

**STATUT
ZESPOŁU SZKÓŁ
W BIELICACH**

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Statut opracowano na podstawie:

1. Ustawa z 14 grudnia 2017 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.), w tym:
Art. 68 – kompetencje dyrektora, Art. 70 – kompetencje rady pedagogicznej, Art. 84 – kompetencje rady rodziców, Art. 80 – 82 – rady szkoły, Art. 4 pkt. 4, 6, art. 25, 139, 140, – oddziały, szkoły dwujęzyczne i klasy wstępne, Art. 122 – młodociani pracownicy, Art. 111
2. Ustawa z 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.), w tym:
Art. Rozdział 3a – ocenianie wewnątrzszkolne
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego (Dz.U. 2017 poz. 671)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. 2017 poz. 649)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1534)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1651)
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017 poz. 1643)
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017 poz. 1591)
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2017 poz. 1578)
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i sposobu wykonywania przez przedszkola, szkoły i placówki publiczne zadań umożliwiających podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i językowej uczniów należących do mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym (Dz.U. 2017 poz. 1627)
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz.U. 2017 poz. 1635)
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. 2017 poz. 1644)
13. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z 2009 r. Nr 139, poz. 1130, z 2010 r. Nr 215, poz. 1408 oraz z 2011 r. Nr 161, poz. 968)
14. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego (Dz.U. 2017 poz. 671)
15. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. poz. 199 oraz z 2017 r. poz. 1647)
16. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz.U. 2017 poz. 1647)

ROZDZIAŁ II NAZWA SZKOŁY

§ 2

1. Zespół Szkół w Bielicach – zwany dalej „Zespołem” - obejmuje szkoły:

- 1) Publiczne Gimnazjum im. Narodów Zjednoczonej Europy w Bielicach, Bielice 120, 13-330 Krotoszyny;
- 2) ~~Zasadniczą Szkołę Zawodową w Bielicach~~ **Branżową Szkołę I stopnia**, Bielice 120, 13-330 Krotoszyny;
- 3) **Liceum Ogólnokształcące w Bielicach**, Bielice 120, 13-330 Krotoszyny;
- 4) **Szkoła Podstawowa im. Wójta Kazimierza Tomaszewskiego w Krotoszynach** (od 1 września 2017 r.)

2. Nazwa Zespołu brzmi:

Zespół Szkół w Bielicach

Adres siedziby Zespołu - Bielice 120, 13-330 Krotoszyny.

3. Ustalona nazwa Zespołu jest używana przez Zespół w pełnym brzmieniu, również na pieczęciach i stemplach; może być w dokumentach używany czytelny skrót nazwy: „ZS w Bielicach”.

4. Nazwa gimnazjum wchodzącego w skład zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy tego gimnazjum. Gimnazjum wchodzące w skład zespołu nosi pełną nazwę w brzmieniu:

Zespół Szkół w Bielicach

Publiczne Gimnazjum im. Narodów Zjednoczonej Europy w Bielicach

Adres siedziby: Bielice 120, 13-330 Krotoszyny

5. Nazwa ~~zasadniczej szkoły zawodowej~~ **branżowej szkoły I stopnia** wchodzącej w skład zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy tej szkoły:

Zespół Szkół w Bielicach

~~Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Bielicach~~

Branżowa Szkoła I stopnia w Bielicach

Adres siedziby: Bielice 120, 13-330 Krotoszyny;

6. Nazwa liceum ogólnokształcącego wchodzącego w skład zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy tej szkoły:

Zespół Szkół w Bielicach

Liceum Ogólnokształcące w Bielicach

Adres siedziby: Bielice 120, 13-330 Krotoszyny.

7. Nazwa szkoły podstawowej wchodzącej w skład zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy tej szkoły:

Zespół Szkół w Bielicach

Szkoła Podstawowa im. Wójta Kazimierza Tomaszewskiego w Krotoszynach

Adres siedziby: Bielice 120, 13-330 Krotoszyny.

§ 3

1. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Bielicach,
- 2) Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć połączone rady pedagogiczne szkół wchodzących w skład Zespołu,
- 3) Radzie Rodziców - należy przez to rozumieć połączone rady rodziców szkół wchodzących w skład Zespołu,
- ~~4) Radzie Szkoły – należy przez to rozumieć przedstawicieli nauczycieli, rodziców i uczniów wszystkich szkół wchodzących w skład Zespołu,~~

- 5) Samorządzie Uczniowskim PG- należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski Publicznego Gimnazjum im. Narodów Zjednoczonej Europy w Bielicach,
- 6) Samorządzie Uczniowskim ZS - należy przez to rozumieć połączone samorządy uczniowskie ~~Zasadniczej Szkoły Zawodowej~~ Branżowej Szkole I stopnia w Bielicach i Liceum Ogólnokształcącego w Bielicach.
- 7) Samorządzie Uczniowskim SP – należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej im. Wójta Kazimierza Tomaszewskiego w Krotoszynach.
2. Szkoła prowadzona jest przez Gminę Biskupiec.
3. Organem nadzoru pedagogicznego jest Warmińsko – Mazurski Kurator Oświaty.

ROZDZIAŁ III INNE INFORMACJE O SZKOŁACH ZESPOŁU

§ 4

1. Cykl kształcenia w gimnazjum trwa 3 lata. W ostatnim roku nauki przeprowadza się egzamin gimnazjalny.
2. Cykl kształcenia w ~~zasadniczej szkole zawodowej~~ branżowej szkole I stopnia trwa 3 lata. W ostatnim roku nauki przeprowadza się ~~egzamin zawodowy~~ potwierdzający kwalifikacje w zawodzie.
- 2a. Cykl kształcenia w liceum ogólnokształcącym trwa 3 lata. W ostatnim roku nauki przeprowadza się egzamin maturalny.
- 2b. Cykl kształcenia w szkole podstawowej trwa 8 lat. W ostatnim roku kształcenia przeprowadza się egzamin ósmoklasisty.
3. Wszystkie pomieszczenia dydaktyczne i socjalne szkoły służą do realizacji zadań statutowych.
4. Obiekt szkoły jest monitorowany.

ROZDZIAŁ IV CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 5

1. Zespół Szkół realizuje cele i zadania określone w Prawie Oświatowym oraz do roku szkolnego 2022/23 ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, koncentrując się na sprawowaniu funkcji wychowawczych, edukacyjnych i opiekuńczych.
2. Zespół stwarza warunki do komplementarnego rozwoju uczniów, uwzględniając ich indywidualne zainteresowania i potrzeby, a także ich możliwości psychofizyczne.

§ 6

1. W zakresie sprawowania funkcji wychowawczej szkoły wchodzące w skład Zespołu w szczególności:
 - 1) kształtują środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zasad określonych w Prawie Oświatowym oraz ustawie i przepisach do niej nich wykonawczych, w szczególności w Statucie, stosownie do warunków Zespołu i wieku uczniów poprzez:
 - a) systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów,
 - b) realizują ~~"Programu wychowawczego Zespołu"~~ i ~~„Programu profilaktycznego Zespołu”~~ Program Wychowawczo – Profilaktyczny Zespołu.

- 2) upowszechniają zasady tolerancji, wolności sumienia i poczucia sprawiedliwości,
 - 3) kształtują postawy patriotyczne (także w wymiarze lokalnym),
 - 4) umożliwiają uczniom podtrzymanie tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej poprzez udział w konkursach przedmiotowych, sportowych, artystycznych, organizowanych uroczystościach szkolnych, pracach samorządu klasowego oraz samorządów uczniowskich obu szkół,
 - 5) szanują indywidualność uczniów i ich prawo do własnej oceny rzeczywistości,
 - 6) budzą szacunek do pracy poprzez dobrze zorganizowaną pracę na rzecz Zespołu Szkół i społeczności lokalnej,
 - 7) wdrażają do dyscypliny i punktualności,
 - 8) promują szeroko pojęty zdrowy styl życia i podejmują działania prozdrowotne.
2. Zespół wypracowuje i realizuje ~~"Program wychowawczy" i „Program profilaktyczny”~~ **Program Wychowawczo – Profilaktyczny** uchwalony przez Radę Pedagogiczną po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządów Uczniowskich PG, ZS i SP.

§ 7

1. W zakresie sprawowania funkcji edukacyjnej Zespół w szczególności:
 - 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności (kompetencji) niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia **szkoły podstawowej**, gimnazjum, zdobycia kwalifikacji zawodowych oraz świadectwa ukończenia szkoły średniej lub świadectwa maturalnego;
 - 2) pomaga przyszłym absolwentom dokonać świadomego wyboru kierunku dalszego kształcenia poprzez:
 - a) poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne;
 - b) doradztwo zawodowe;
 - c) rozwijanie zainteresowań na zajęciach pozalekcyjnych;
 - 3) działa w kierunku rozwijania zainteresowań uczniów poprzez organizowanie kół zainteresowań, imprez sportowych, olimpiad i konkursów przedmiotowych;
 - 4) zapewnia wszechstronną pomoc uczniom mającym trudności z opanowaniem treści programowych.
2. Zespół zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania dla wszystkich typów szkół wchodzących w skład Zespołu.
3. Zespół zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje wymagane w odrębnych przepisach.

§ 8

1. Szkoły wchodzące w skład Zespołu sprawują opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz posiadanych możliwości poprzez:
 - prowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i specjalistycznych;
 - **prowadzenie pomocy psychologiczno – pedagogicznej;**
 - prowadzenie zajęć pozalekcyjnych;
 - umożliwienie spożywania posiłków.
2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1, prowadzone są na podstawie diagnozy dokonanej przez Powiatowe Centrum Rozwoju Edukacji w Nowym Mieście Lubawskim Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna” lub inną uprawnioną instytucję, pedagoga lub psychologa szkolnego, na wniosek rodziców lub wychowawcy oraz w miarę posiadanych środków finansowych.
3. Wykonywanie zadań opiekuńczych polega w szczególności na:
 - 1) ścisłym respektowaniu obowiązujących w szkołach ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,

- 2) sprawowaniu w formach indywidualnych opieki nad niektórymi, potrzebującymi takiej opieki uczniami przez kierowanie na badania psychologiczno-pedagogiczne oraz respektowanie i realizowanie zaleceń poradni.
4. W klasach nadzór podczas zajęć lekcyjnych sprawuje nauczyciel danego przedmiotu, natomiast w czasie przerw - nauczyciel pełniący dyżur.
5. W czasie zajęć obowiązkowych pozalekcyjnych i nadobowiązkowych organizowanych przez szkołę nadzór nad uczniami pełni nauczyciel prowadzący te zajęcia lub osoba upoważniona przez Dyrektora Zespołu.
6. Dyżury nauczycielskie w trakcie przerw międzylekcyjnych pełnione są w oparciu o regulamin i plany dyżurów.
7. W Zespole nauczanie odbywa się w języku polskim, zgodnie z ramowym planem nauczania oraz podstawą programową dla danego typu szkoły.

§ 9

Podstawą działalności szkoły są:

- 1) podstawy programowe kształcenia ogólnego,
- 2) szkolny zestaw programów nauczania i podręczników szkolnych,
- 3) zatwierdzone programy autorskie i innowacje pedagogiczne,
- 4) ~~program wychowawczy,~~
- 5) ~~program profilaktyki,~~
- 6) ramowe i szkolne plany nauczania,
- 7) obowiązujące zasady klasyfikowania i promowania uczniów,
- 8) zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania,
- 9) arkusz organizacyjny Zespołu na dany rok szkolny zatwierdzony przez organ prowadzący szkołę i organ nadzorujący.
- 10) program wychowawczo – profilaktyczny.

§ 10

1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej "wychowawcą".
2. Wychowawstwo klasy może pełnić nauczyciel z odpowiednimi kwalifikacjami pedagogicznymi.
3. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności wychowawca powinien prowadzić swój oddział przez cały cykl nauczania w szkole.
4. Nauczyciel może pełnić funkcję wychowawcy jednego oddziału. Drugie wychowawstwo można przyznać nauczycielowi za jego zgodą.
5. Nauczyciel wychowawca przygotowuje plan pracy wychowawcy klasowego na podstawie szkolnego programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły oraz ~~szkolnego programu profilaktyki~~ i realizuje go po zaopiniowaniu przez radę rodziców danego oddziału.

ROZDZIAŁ V ORGANY SZKOŁY

§ 11

Organami szkoły są:

- 1) dyrektor Zespołu,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Rodziców,
- 4) Samorząd Uczniowski Publicznego Gimnazjum w Bielicach,

5) Samorząd Uczniowski ~~Zasadniczej Szkoły Zawodowej~~ Branżowej Szkoły I stopnia w Bielicach i Liceum Ogólnokształcącego w Bielicach,

6) ~~Rada Szkoły Zespołu Szkół w Bielicach.~~

7) Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej w Krotoszynach.

DYREKTOR ZESPOŁU

§ 12

1. Działalnością Zespołu kieruje dyrektor.

2. Do kompetencji dyrektora Zespołu należy:

- 1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz,
- 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w Zespole,
- 3) sprawowanie opieki nad uczniami Zespołu oraz tworzenie warunków harmonijnego
 - a. rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- 4) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji
 - a. stanowiących,
- 5) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu i ponoszenie
 - a. odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi Zespołu,
- 6) wykonanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- 7) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- 8) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- 9) odpowiedzialność za właściwą organizację i przebieg egzaminu gimnazjalnego, zawodowego, maturalnego oraz ósmoklasisty, o których mowa § 4 ust. 1 i 2,
- 10) tworzenie warunków do działania w szkole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor Zespołu w szczególności decyduje w sprawach:

- 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu,
- 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu,
- 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników Zespołu.

4. Dyrektor Zespołu ma prawo:

- 1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu,
- 2) przyjmowania uczniów do gimnazjum, ~~zasadniczej szkoły zawodowej~~ branżowej szkoły I stopnia, liceum oraz szkoły podstawowej wchodzących w skład Zespołu,
- 3) oceny pracy nauczycieli i innych pracowników Zespołu,
- 4) udzielania pomocy metodycznej i merytorycznej w sprawach wychowawczych,
- 5) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy Zespołu i jego funkcjonowania,
- 6) podpisywania dokumentów i korespondencji,
- 7) wydawania zarządzeń w sprawach warunków pracy uczniów, nauczycieli, pracowników administracji oraz dotyczących ich bezpieczeństwa.

5. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje ze wszystkimi organami szkoły oraz społecznością lokalną.

WICEDYREKTOR SZKOŁY

§ 13

1. W przypadkach określonych w ~~ustawie o systemie oświaty~~ Prawie oświatowym w Zespole tworzy się stanowisko wicedyrektora szkoły.
2. Dyrektor Zespołu ustala zakres obowiązków, czynności, odpowiedzialności i uprawnień wicedyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku nieobecności dyrektora jego obowiązki pełni wicedyrektor szkoły.
4. Dyrektor Zespołu, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.
5. Dyrektor Zespołu powierza i odwołuje pracownika z funkcji wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej.

ROZDZIAŁ VI RADA PEDAGOGICZNA

§ 14

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły, realizującym statutowe zadania dotyczące kształcenia, wychowania i opieki.
2. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor Zespołu, który prowadzi i przygotowuje zebrania oraz jest odpowiedzialny za zawiadamianie jej członków o terminie posiedzenia i porządku zebrania, zgodnie z regulaminem Rady.
3. Dyrektor Zespołu opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego, który przedstawia radzie pedagogicznej w terminie do dnia 15 września roku szkolnego.
4. Do dnia 31 sierpnia każdego roku dyrektor Zespołu przedstawia radzie pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.
5. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole.
6. Rada Pedagogiczna uchwała regulamin swojej działalności zgodnie ze statutem szkoły.
7. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.
8. Zebrania plenarne Rady Pedagogicznej są organizowane:
 - 1) przed rozpoczęciem roku szkolnego,
 - 2) w każdym semestrze, w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów,
 - 3) w miarę bieżących potrzeb.
9. Rada Pedagogiczna oprócz posiedzeń plenarnych odbywa posiedzenia szkoleniowe, a także pracuje w zespołach wychowawczych, zespołach przedmiotowych lub innych zespołach problemowo – zadaniowych powołanych z inicjatywy dyrektora Zespołu. Pracą tych zespołów kieruje przewodniczący/**koordynator** powoływany przez dyrektora szkoły **lub** na wniosek zespołu zadaniowego.
10. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organów, o których mowa w **art. 69 ust. 5 ustawy Prawo oświatowe**.
11. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy szkoły,
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Zespole,
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu.
12. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy Zespołu, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;

- 2) projekt planu finansowego Zespołu;
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - 4) propozycje dyrektora Zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
13. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w Zespole.
14. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
15. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane w księdze protokołów.
16. Protokół zebrania Rady Pedagogicznej z listą obecności jej członków podpisuje przewodniczący Rady i protokolant.
17. Członkowie Rady są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszonych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu.
18. Dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
19. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt i uchwała zmiany do Statutu.
20. Członkowie Rady Pedagogicznej mają obowiązek zapoznawania się z protokołami Rady Pedagogicznej.

ROZDZIAŁ VII RADA RODZICÓW

§ 15

1. W Zespole działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów.
2. W skład Rady Rodziców Zespołu wchodzi: po jednym przedstawicielu rad oddziałowych gimnazjum, ~~zasadniczej szkoły zawodowej~~ branżowej szkoły I stopnia, liceum ogólnokształcącego oraz szkoły podstawowej wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Rada Rodziców Zespołu uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy;
 - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych i Rady Rodziców Zespołu.
5. Rada Rodziców Zespołu może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Zespołu.
6. Do kompetencji rady rodziców, z zastrzeżeniem ust. 7, należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym oraz profilaktycznym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - b) programu profilaktycznego dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;

2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły, który poleca wykonać dyrektorowi Zespołu organ sprawujący nadzór pedagogiczny w przypadku stwierdzenia niedostatecznych efektów kształcenia lub wychowania w szkole;

3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora Zespołu.

7. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w ust. 6 pkt. 1 lit. a lub b, program ten ustala dyrektor Zespołu w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora Zespołu obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

8. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin, o którym mowa w ust.4.

ROZDZIAŁ VIII SAMORZĄD UCZNIOWSKI

§ 16

1. ~~Połączenie w Zespół Publicznego Gimnazjum Bielicach, Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Bielicach nie narusza odrębności samorządów uczniowskich połączonych szkół. W Zespole działają dwa trzy samorządy uczniowskie: Samorząd Uczniowski oznaczany skrótem PG Publicznego Gimnazjum w Bielicach, Samorząd Uczniowski oznaczany skrótem ZS składający się z przedstawicieli Zasadniczej Szkoły Zawodowej Branżowej Szkoły I stopnia w Bielicach i Liceum Ogólnokształcącego w Bielicach oraz Samorząd Uczniowski oznaczany skrótem SP składający się z przedstawicieli Szkoły Podstawowej im. Wójta Kazimierza Tomaszewskiego w Krotoszynach~~

2. Samorząd Uczniowski Publicznego Gimnazjum Bielicach jest jedynym organem Zespołu reprezentującym ogół uczniów gimnazjum.

2a. Samorząd Uczniowski ~~ZSZ BSZ~~ i LO jest jedynym organem szkół ponadgimnazjalnych wchodzących w skład Zespołu reprezentującym ogół uczniów ~~zasadniczej szkoły zawodowej branżowej szkoły I stopnia i liceum ogólnokształcącego.~~

2b. Samorząd Uczniowski SP jest jedynym organem Zespołu reprezentującym ogół uczniów szkoły podstawowej.

3. ~~Samorząd Uczniowski Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Bielicach jest jedynym organem Zespołu reprezentującym ogół uczniów tej szkoły.~~ **uchylony**

4. Zasady wybierania i działania organów Samorządów Uczniowskich określają regulaminy uchwalone przez ogół uczniów danej szkoły w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

5. W pracach Samorządów, ~~o których mowa w ust. 2, 3 i 4~~ biorą udział opiekunowie (nauczyciele).

6. Samorządy, ~~o których mowa w ust. 2, 3 i 4~~ przedstawiają Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi Zespołu wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności dotyczące podstawowych praw uczniów, takich jak:

- 1) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego,
- 2) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
- 3) prawo do jawnej, umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
- 4) prawo do organizacji życia szkolnego umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
- 5) prawo redagowania i wydawania gazetki szkolnej,

6) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej i rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem Zespołu.

§ 17

Organy szkoły są zobowiązane do współdziałania i przestrzegania swoich kompetencji. Ich sprawność i realizację zadań zapewnia i umożliwia dyrektor Zespołu poprzez:

- 1) zapewnienie każdemu organowi możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach kompetencji określonych ustawą o systemie oświaty i Statutem,
- 2) rozwiązywanie sytuacji konfliktowych,
- 3) zapewnienie bieżącej wymiany informacji pomiędzy organami szkoły w podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach.

ROZDZIAŁ IX **RADA SZKOŁY** **Uchylony w całości**

§ 18.

- ~~1. Uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły, a także:~~
 - ~~1) uchwala Statut szkoły oraz jego zmiany;~~
 - ~~2) opiniuje projekt planu finansowego szkoły;~~
 - ~~3) może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły i jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole; wnioski te mają dla organu charakter wiążący;~~
 - ~~4) opiniuje plan pracy szkoły, projekty innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz inne sprawy istotne dla szkoły, z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan szkoły i występuje z wnioskami do Dyrektora, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę oraz do wojewódzkiej rady oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych, wnioskuje o wprowadzenie (bądź zniesienie) obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły jednolitego stroju (w tym obuwia), w celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Szkoły może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł.~~
- ~~2. Rada Szkoły liczy 12 osób, w jej skład wchodzi w równej liczbie:~~
 - ~~1) nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli;~~
 - ~~2) rodzice wybrani przez ogół rodziców, w tym 2 z PG w Bielicach i 2 ze szkół ponadgimnazjalnych~~
 - ~~3) uczniowie wybrani przez ogół uczniów; w tym 2 z PG w Bielicach i 2 ze szkół ponadgimnazjalnych~~
- ~~3. Kadencja Rady Szkoły trwa trzy lata, dopuszcza się dokonywanie corocznej zmiany jednej trzeciej składu rady. W przypadku konieczności zmiany Rady Szkoły o ponad jedną trzecią składu następuje samoczynne rozwiązanie rady i wybór nowej zgodnie z trybem określonym w § 18. ust. 8 Statutu Szkoły.~~
- ~~4. Rada Szkoły uchwala regulamin swojej działalności oraz wybiera przewodniczącego.~~
- ~~5. W posiedzeniach Rady Szkoły może brać udział z głosem doradczym Dyrektor szkoły.~~
- ~~6. Powstanie Rady Szkoły organizuje Dyrektor szkoły z własnej inicjatywy albo na wniosek Rady Rodziców lub Samorządu Uczniowskiego.~~
- ~~7. Do czasu powołania Rady Szkoły zadania Rady wykonuje Rada Pedagogiczna.~~
- ~~8. Ustala się następujący tryb wyboru członków Rady Szkoły:~~

- ~~— 1) kandydować do Rady Szkoły mogą wszyscy nauczyciele, rodzice i uczniowie;~~
- ~~— 2) podczas plenarnych posiedzeń organów szkoły ich członkowie zgłaszają umotywowane kandydatury; wszyscy kandydaci ustnie lub pisemnie wyrażają zgodę na kandydowanie do rady;~~
- ~~— 3) do Rady Szkoły zostają wybrani ci kandydaci, którzy:~~
 - ~~— a) dotyczy nauczycieli: uzyskali większość głosów przy obecności nie mniej niż dwie trzecie regulaminowego składu Rady Pedagogicznej;~~
 - ~~— b) dotyczy rodziców: uzyskali większość głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady Rodziców;~~
 - ~~— c) dotyczy uczniów: uzyskali większość głosów podczas ogólnoszkolnego głosowania przeprowadzonego wśród co najmniej dwóch trzecich ogólnej liczby uczniów; **osobno w stosunku do przedstawicieli gimnazjum i osobno w stosunku do przedstawicieli szkół ponadgimnazjalnych.**~~

ROZDZIAŁ X ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 19

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych, ferii zimowych i letnich oraz dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych określają odrębne przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 20

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu opracowany przez dyrektora szkoły do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący oraz organ nadzorujący szkołę ~~do dnia 30 maja danego roku.~~ w terminach określonych przepisami prawa oświatowego.

§ 21

Rok szkolny podzielony jest na dwa semestry: semestr I - od początku roku szkolnego do trzeciego tygodnia stycznia; semestr II - od czwartego tygodnia stycznia do zakończenia zajęć dydaktycznych w szkole.

§ 22

Podstawową jednostką organizacyjną Zespołu jest oddział.

§ 23

1. Organizację obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
2. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
3. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
4. Oddział można dzielić na grupy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Niektóre zajęcia, np. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych i międzyszkolnych, a także podczas wycieczek i wyjazdów.

§ 24

Szkoła może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem Zespołu /lub za jego zgodą/ a poszczególnymi nauczycielami lub szkołą wyższą.

§ 25

Zespół zapewnia uczniom spożycie ciepłego posiłku w stołówce szkolnej za odpłatnością.

§ 26

1. Rodzice i nauczyciele współpracują ze sobą w sprawie wychowania i kształcenia dzieci.
2. Rodzice mają prawo do:

- 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie i Zespole,
- 2) znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów,
- 3) uzyskania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
- 4) uzyskania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci.

§ 27

1. W Zespole organizuje się w ramach planu zajęć szkolnych naukę religii i etyki dla uczniów, których rodzice wyrażają takie życzenie. Deklaracje o pobieraniu nauki w tych przedmiotach należy odnawiać w każdym roku szkolnym.
2. Uczestniczenie lub nieuczestniczenie w szkolnej nauce religii lub etyki nie może być powodem dyskryminacji przez kogokolwiek i w jakiegokolwiek formie.
3. W sytuacji niemożności zorganizowania w tygodniowym rozkładzie zajęć lekcji religii i etyki na pierwszych lub ostatnich godzinach lekcyjnych, uczniom zapewnia się opiekę lub zajęcia wychowawcze.

§ 28

Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych szkoły:

- 1) tygodniowy rozkład zajęć dydaktyczno-wychowawczych uczniów powinien być ustalony z uwzględnieniem:
 - a) równomiernego rozłożenia zajęć w poszczególnych dniach tygodnia,
 - b) różnorodności zajęć w każdym dniu,
 - c) niełączenia w kilkunastogodzinne jednostki lekcyjne zajęć z tego samego przedmiotu z wyjątkiem przedmiotów, których program tego wymaga,
- 2) budynki szkoły i tereny szkoły powinny odpowiadać ogólnym warunkom bezpieczeństwa i higieny pracy oraz posiadać urządzenia przeciwpożarowe,
- 3) uczniom przebywającym w czasie przerw w budynku szkolnym lub na świeżym powietrzu zapewnia się nadzór nauczycielski,
- 4) dyrektor Zespołu za zgodą organu prowadzącego szkołę może czasowo zawiesić zajęcia szkolne, jeśli wystąpią warunki określone w obowiązujących przepisach,
- 5) w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa uczniów nauczyciel jest zobowiązany nie dopuścić do zajęć lub przerwać je, wyprowadzając uczniów z miejsc zagrożenia oraz powiadomić o tym niezwłocznie dyrektora Zespołu,
- 6) nauczyciele zobowiązani są do odbycia szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i p.poż. oraz udzielania pierwszej pomocy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 7) w czasie zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych z wychowania fizycznego, w czasie zawodów sportowych, przy wyjściu czy wyjeździe z uczniami w obrębie tej samej miejscowości lub poza nią nadzór nad uczniami sprawuje uprawniona do tego osoba.

§ 29

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów) lub oczekiwanie na rozpoczęcie zajęć, lub odjazd autobusów szkolnych szkoła organizuje świetlicę.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.

§ 30

1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela,

popularyzowania wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.

2. Udostępnianiem zbiorów biblioteka obejmuje wszystkich uczniów, nauczycieli, pozostałych pracowników Zespołu oraz w miarę możliwości rodziców oraz społeczność lokalną.

3. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej określa regulamin.

§ 31

Prace organizacyjne biblioteki szkolnej obejmują:

- 1) gromadzenie zbiorów i ich udostępnianie na miejscu w pomieszczeniach czytelniano – bibliotecznych lub na zewnątrz,
- 2) ewidencję zbiorów,
- 3) opracowanie biblioteczne zbiorów,
- 4) selekcję zbiorów,
- 5) konserwację zbiorów,
- 6) organizację warsztatu informacyjnego,
- 7) organizację udostępniania zbiorów,
- 8) planowanie, sprawozdawczość, odpowiedzialność materialną.

ROZDZIAŁ XI

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

§ 32

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracyjnych i pracowników obsługi oraz pedagoga szkolnego, psychologa szkolnego oraz w miarę potrzeb innych specjalistów.

2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

§ 33

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny, za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 34

Do zadań nauczyciela należy:

- 1) realizacja programu kształcenia, wychowania i opieki w powierzonych przedmiotach, klasach i zespołach osiągając w stopniu optymalnym cele szkoły ustalone w programach i w planie szkoły,
- 2) wzbogacanie własnego warsztatu pracy przedmiotowej i wychowawczej, wnioskowanie o jego wzbogacenie lub modernizację do organów kierowniczych szkoły,
- 3) wspiera swoją postawą i działaniami pedagogicznymi rozwój psychiczny uczniów, ich zdolności i zainteresowania, szanuje godność ucznia,
- 4) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych, w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
- 5) informowanie rodziców i uczniów, a także Radę Pedagogiczną o osiągnięciach edukacyjnych swoich uczniów,
- 6) branie udziału w różnych formach doskonalenia zawodowego organizowanego w szkole i przez instytucje wspomagające szkołę,
- 7) prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania,

- 8) realizowanie zapisów regulaminów wewnętrznych obowiązujących w szkole.
- 9) nauczyciel jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę tj. podczas zajęć, imprez i wycieczek organizowanych przez szkołę poza jej terenem.

§ 35

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
2. Dyrektor Zespołu może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe. Pracą Zespołu kieruje przewodniczący/**koordynator** powoływany przez dyrektora Zespołu **lub** na wniosek Zespołu.

§ 36

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.
2. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności tworzenie warunków wspomagających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.
3. Wychowawca zobowiązany jest prawidłowo prowadzić dokumentację przebiegu nauczania klasy i każdego ucznia (dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwa szkolne), przestrzegając terminów wyznaczonych przez dyrektora Zespołu.
4. Wychowawca w celu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów.
5. Wychowawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z pedagogiem szkolnym i psychologiem, a także uzgadniania konieczności kierowania ucznia na specjalne badania psychologiczne – pedagogiczne.

§ 37

1. W szkole zatrudniony jest pedagog i psycholog szkolny **oraz logopeda szkolny**.
2. Pedagog i psycholog szkolny są rzecznikami praw dziecka.
3. Bezpośredni nadzór nad pracą pedagoga i psychologa **oraz logopedy szkolnego** sprawuje dyrektor Zespołu.
4. Do obowiązków pedagoga i psychologa szkolnego należy:
 - 1) ścisła współpraca z wychowawcą klasy,
 - 2) rozpoznanie warunków życia i nauki uczniów sprawiających trudności w realizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego,
 - 3) rozpoznanie sposobu spędzania czasu wolnego przez uczniów wymagających szczególnej opieki i pomocy wychowawczej,
 - 4) pomoc w stworzeniu uczniom wymagającym szczególnej opieki i pomocy wychowawczej możliwości udziału w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - 5) udzielanie uczniom pomocy w eliminowaniu napięć psychicznych nawarstwiających się na tle niepowodzeń szkolnych,
 - 6) prowadzenie działalności informacyjnej o szkodliwości alkoholu, narkotyków (dopalaczy) i nikotyny na organizm człowieka,
 - 7) przeciwdziałanie skrajnym formom niedostosowania społecznego młodzieży,
 - 8) organizowanie pomocy materialnej,
 - 9) organizowanie pomocy w wyrównywaniu braków w wiadomościach szkolnych uczniom napotykałym na szczególne trudności w nauce,
 - 10) posiadanie rocznego planu pracy wynikającego z konkretnych potrzeb opiekuńczo wychowawczych szkoły i przestrzegania jego realizacji,

- 11) utrzymywanie kontaktów z uczniami i ich rodzicami,
- 12) składanie okresowej informacji Radzie Pedagogicznej na temat trudności wychowawczych występujących wśród uczniów,
- 13) prowadzenie ewidencji uczniów wymagających szczególnej opieki wychowawczej, pomocy psychologiczno - pedagogicznej itp.
- 14) prowadzenie wielospecjalistycznej diagnozy uczniów oraz koordynowanie pracami przy opracowywaniu programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły.

ROZDZIAŁ XII UCZNIOWIE

§ 38

1. Rekrutację do gimnazjum, branżowej szkoły I stopnia, liceum i szkoły podstawowej przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności w ramach rejonizacji, rekrutacja do szkół ponadgimnazjalnych odbywa się zgodnie z **Prawem oświatowym, aktami wykonawczymi do niego oraz** z zarządzeniem W-MKO oraz Regulaminem naboru do szkoły.
2. W szczególnych przypadkach dopuszcza się przyjęcie uczniów spoza obwodu szkoły.
3. W przypadku większej liczby kandydatów spoza obwodu, listę przyjętych ustala się na podstawie kryteriów określonych **w Prawie oświatowym oraz przez Komisję rekrutacyjną przez powołaną w Zespole.**
4. Kryteria, o których mowa wyżej podaje się do wiadomości w terminie ustalonym przez Dyrektora Zespołu oraz określonym **w Prawie oświatowym oraz** Zarządzeniu W-MKO.

§ 39

Uczeń ma prawo do:

- 1) korzystania z właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnego z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 2) opieki wychowawczej i bezpiecznych warunków w czasie pobytu w szkole, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności,
- 3) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 4) swobody wyrażania myśli i przekonań (bez naruszania dobra innych osób), rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 5) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
- 6) pomocy indywidualnej w przypadku trudności w nauce,
- 7) korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego, zawodowego,
- 8) korzystania z pomieszczeń szkoły, sprzętu środków dydaktycznych, księgozbioru bibliotecznego w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 9) wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach szkolnych.

§ 40

Uczeń ma obowiązek:

- 1) dbać o własne życie, zdrowie, higienę i bezpieczeństwo,
- 2) aktywnie uczestniczyć w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 3) realizować plan lekcji lub zajęć,
- 4) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
- 5) usprawiedliwienia każdej nieobecności najpóźniej w terminie 7 dni od powrotu do szkoły
- 6) przestrzegać zasady kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,

7) przestrzegać regulaminy szkolne.

§ 41

Za wzorową pracę i zachowanie uczeń może otrzymać:

- 1) pochwałą nauczyciela-wychowawcy,
- 2) pochwałą dyrektora szkoły,
- 3) list pochwalny dyrektora szkoły do rodziców,
- 4) za dobrą naukę i aktywny udział w różnych pracach szkoły uczeń może otrzymać nagrodę rzeczową.

§ 42

Za niewłaściwe zachowanie i lekceważenie obowiązków szkolnych uczeń może być ukarany:

- 1) upomnieniem wychowawcy klasy,
- 2) upomnieniem lub naganą dyrektora szkoły,
- 3) obniżeniem oceny zachowania - do nagannej włącznie,
- 4) naganą z powiadomieniem rodziców,
- 5) przeniesieniem przez W-MKO do innej szkoły (na wniosek dyrektora szkoły)
- 6) skreśleniem z listy uczniów (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych lub pełnoletnich w gimnazjum i szkole podstawowej).

§ 43

Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo w ciągu 14 dni odwołać się od kary:

- 1) nałożonej przez nauczyciela przedmiotu do wychowawcy klasy,
- 2) nałożonej przez wychowawcę do dyrektora szkoły.
- 3) nałożonej przez dyrektora do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

ROZDZIAŁ XIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 44

1. Szkoły wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół szkół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład, zawierającą nazwę Zespołu.
3. Tablice i pieczęcie szkół wchodzących w skład Zespołu zawierają nazwę Zespołu i nazwę szkoły.

§ 45

Szkoła może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 46

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół jest jednostką budżetową.
3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 47

1. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt zmian do statutu Zespołu i przedstawia do uchwalenia Radzie Szkoły.
2. W zakresie uregulowanym odmiennie w Statucie Zespołu tracą moc postanowienia zawarte w statutach włączonych szkół.

2. Jeśli w Zespole nie działa Rada Szkoły, statut Zespołu uchwała Rada Pedagogiczna.

Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2014r.

§ 48

1. Rejestr dat zmian/nowelizacji w Statucie Zespołu Szkół w Bielicach:

1. 05.11.2014 r.
2. 17.12.2014 r.
3. 23.09.2015 r. Zatwierdzony uchwałą Rady Szkoły nr 04/2015 dnia 23 września 2015 r.
z mocą obowiązującą od 1 września 2015 r. (kolor czerwony)
4. 29.08. 2017 r. Zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 29 września 2017 r.
(kolor zielony)

Przedstawiciele RP Zespołu Szkół:

.....

.....

.....

Dyrektor Zespołu

.....